

個人情報取り扱い

I. 園児等の個人情報及びその利用目的

A. 入園時に取得する個人情報

- * 在園児の氏名、生年月日、住所、電話番号、家族状況、予防接種年月
- * 病名、分娩時の状態、かかりつけ病院、生活習慣について
- * 性格等について、登園時間、降園時間
- * 保護者の氏名、住所、電話番号、勤務先、緊急時の連絡先
- * 携帯・PCのアドレス、健康保険証番号等

B. 入園後の保育活動・生活指導な中で取り扱う個人情報

- * 出席状況、健康状況、保育料・保護者の状況等
- * 既往症・病気、現在の健康状況、健康上の留意事項

C. 保育料等の納入状況

以上の個人情報は①児童台帳等各種帳簿類への記載、保育上必要な事項の実施・保育・指導・連絡の為②園児指導上又は健康管理上必要がある場合の保育・指導・連絡の為③園行事の連絡の為④保育料・雑費に関する事項の請求・連絡の為⑤その他園児の処理を行う上で、必要な事項の保育・指導・連絡の為に利用致します。

以上の個人情報は、園児に対する日常的な健康安全管理の実施・保育・指導の為に、可能な限り匿名化した上で、利用致します。

Ⅱ. 個人情報の第三者への提供

- *園内での制作物等（絵画・制作）の掲示・展示における氏名の公表
- *園内での制服・体操服への名前札
- *社会福祉法に基づく立入り検査を受けた場合に検査官に個人情報を提供する場合
- *児童虐待の防止等に関する法律に基づき児童虐待に係る通告を行った場合
- *人の生命の保護の為に必要で本人の同意を得る事が困難な場合
- *園児が急病になった際、医療機関に健康診断の結果を提供する場合
- *公衆衛生の向上又は児童の健全な育成に必要で本人の同意を得る事が困難な場合
- *児童虐待事例について、関係機関と情報交換する場合
- *保育（英会話・体育教室・スイミング）等で必要と認めた場合

以上の個人情報は、本園の園だより・クラスだより、園案内その他のPR誌、又はウェブサイト（ホームページ）等に掲載し、本園の活動、園内の内容等を外部に対して広報する為に利用致します。

以上のような場合には、第三者へ提供・公表する場合があります。

社会福祉法人みくに福祉会